

Программа развития МБДОУ №30 «Светлячок» на 2020-2025 год

## Содержание

Введение (назначение и основные позиции программы развития МБДОУ №30 «Светлячок» станица Ольгинская	
<b>РАЗДЕЛ 1. Проблемно-ориентированный анализ состояния МБДОУ №30</b>	
1.1. Информационная справка	
1.1.1. Число детей	
1.1.2. Число групп	
1.1.3. Число педагогов (общее и дифференцированное по образованию, квалификационным разрядам, стажу работы, полу)	
1.1.4. Средний возраст педагогов	
1.1.5. Режим работы МБДОУ №30	
1.1.6. Состояние материально-технической базы	
1.1.7. Характеристика образовательной работы, основные и дополнительные услуги	
1.1.8. Краткие сведения об истории, традициях МБДОУ №30	
1.1.9. Характеристика контингента детей: пол, национальность, социальный статус семей, здоровье	
1.1.10. Характеристика социума, окружающего МБДОУ №30	
1.1.11. Творческие контакты с научными центрами, вузами, ИПК	
1.1.12. Краткие итоги педагогического процесса за последний учебный год, динамика результатов за последние годы	
1.1.13. Характеристика наиболее ярких достижений МБДОУ №30 (конкурентное преимущество)	
1.1.14. Характеристика управляющей системы МБДОУ №30 (органиграмма, функционал, организационный механизм)	
1.2. Проблемный анализ состояния МБДОУ №30	
1.2.1. В области обучения, воспитания и развития детей	
1.2.2. В области научно-методического обеспечения МБДОУ №30	
1.2.3. В области управления и кадровой политики	
1.2.4. В развитии материальной базы и финансировании	
<b>РАЗДЕЛ 2. Концепция нового МБДОУ №30</b>	
2.1. Характеристика нового управляемого объекта	
2.2. Характеристика управляющей системы	
<b>РАЗДЕЛ 3. Общая стратегия, основные направления и задачи развития МБДОУ №30</b>	
<b>РАЗДЕЛ 4. Цели первого, второго и третьего этапа развития МБДОУ №30</b>	
<b>РАЗДЕЛ 5. План действий</b>	
5.1. План введения ФГОС ДО в ДОУ	
5.2. План действий на период с сентября 2020 год по декабрь 2021 г.	
5.3. План действий на период с января 2021 год по декабрь 2022 г.	
5.4. План действий на период с января 2022 год по июнь 2025 г	

**Введение**  
**Назначение и основные позиции**  
**программы развития МБДОУ №30 «Светлячок»**  
**станция Ольгинская**

Программа развития МБДОУ №30 – стратегический документ, позволяющий проектировать этапы развития учреждения, содержание его деятельности на несколько лет вперед, четко формулировать цели дошкольного образования, выделять особенности образовательного процесса. В то же время программа развития МБДОУ №30 является основой образовательной политики, поэтому она определяет содержание деятельности по обеспечению приоритетных направлений в воспитании и обучении воспитанников МБДОУ №30.

Основная цель программы – обеспечить целенаправленный, закономерный, непрерывный и необратимый процесс перехода дошкольного учреждения в качественно новое состояние, характеризующееся разноуровневой организацией, культурно-творческой направленностью и использованием постоянно расширяющегося потенциала развития.

Достижение основной цели и задач развития МБДОУ №30 обеспечивается соответствующими управленческими действиями и созданием организационных, научно-методических, нормативно-правовых, материально-технических, финансовых, кадровых и мотивационных условий.

Данная программа состоит из следующих разделов:

- Проблемно-ориентированный анализ состояния МБДОУ №30 (информационная справка, проблемный анализ состояния МБДОУ №30).
- Концепция МБДОУ №30.
- Общая стратегия, основные направления и задачи развития МБДОУ №30.
- Цели каждого этапа программы.
- План действий.

Назначение первого раздела программы «Проблемно-ориентированный анализ состояния МБДОУ №30 (информационная справка, проблемный анализ состояния МБДОУ №30)» состоит в рассмотрении основных формальных характеристик МБДОУ №30 как образовательной системы, определении наиболее существенных достижений и основных противоречий (проблем), на преодоление которых и будет направлена деятельность коллектива, ибо проектирование стратегии развития МБДОУ №30 требует описания актуального состояния образовательной системы.

Второй раздел программы «Концепция МБДОУ №30» содержит миссию МБДОУ №30, совокупность исходных идей перевода образовательной системы МБДОУ №30 на новый качественный уровень. В нем представлено описание нового управляемого объекта и характеристика управляющей системы нового МБДОУ №30.

В третьем разделе программы «Общая стратегия, основные направления и задачи развития МБДОУ №30» дается обобщенный замысел перехода к новому качеству МБДОУ №30, определяющий этапы этого перехода, приоритетные направления действий на каждом этапе, их взаимосвязь.

Четвертый раздел программы развития МБДОУ №30 содержит цели каждого этапа программ, сформулированные в соответствии с методологией и методикой целеполагания.

Пятый раздел программы развития МБДОУ №30 представляет собой развернутый план действий по каждому из выделенных направлений деятельности.

Ключевые позиции настоящей программы должны получить дальнейшее развитие и конкретизацию в различного уровня планах МБДОУ №30 и его структурных подразделений.

## **РАЗДЕЛ 1. Проблемно-ориентированный анализ состояния МБДОУ №30**

### **1.1. Информационная справка**

1.1.1. Число детей - 80

1.1.2. Число групп – 4

1.1.3. Число педагогов – 11 (общее и дифференцированное по образованию, квалификационным разрядам, стажу работы, полу)

#### Уровень квалификации педагогов (количество, проценты):

Педагоги с высшей категорией	Педагоги с первой категорией	Педагоги аттестованные на соответствие	Педагоги без категории.
6 (60 %)	3 (30%)	1 (10%)	0 (0%)

#### Образовательный уровень педагогов

(количество / проценты от общего количества педагогов):

Высшее		Среднее специальное		Заочное обучение в вузе		Заочное обучение в колледже	
Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
3	30%	7	70%	0	0%	0	0%

#### Педагогический стаж работников МБДОУ №30

(количество / проценты от общего количества педагогов):

До 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	Более 20 лет
1 (10%)	1 (10%)	3 (30%)	4 (40%)	1 (9%)

1.1.4. Средний возраст педагогов - 39 лет.

1.1.5. Режим работы МБДОУ №30

Режим работы МБДОУ №30 с 7 - 00 до 19 - 00 часов, неделя пятидневная, воспитатели работают посменно: 1 смена – с 7-00 до 14 часов 12 мин

2 смена – с 11 часов 48 мин до 19.00 часов.

Режим работы заведующей МБДОУ №30: с 9.00 до 17 часов 12 мин.

Обед с 12.00-13.00

### 1.1.6. Состояние материально-технической базы

В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельной деятельности детей: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т.д., которые содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. Работа по совершенствованию развивающей среды в МБДОУ №30 проводится в соответствии с Программой развития детского сада.

Предметы и организация развивающей среды в различных возрастных группах имеют отличительные признаки, соответствующие реализуемым программам в данной группе. Размещение материала отвечает *принципам комплексирования и свободного зонирования*. В каждой группе есть зоны, в которых материалы, стимулирующие развитие познавательных, творческих, двигательных способностей, располагаются в разных функциональных

<i>Функциональная зона</i>	<i>Виды деятельности</i>
Лаборатория	Экспериментально-исследовательская деятельность
Центр	Патриотическое и гражданское воспитание
Художественная мастерская	Изобразительная деятельность, конструирование
Театр	Театрализованные игры
Игротека	Игры совместные, игры девочек, игры мальчиков
Мини - музей	Ознакомление с окружающим
Уголок будущего школьника (подготовительная к школе группа)	Развитие мелкой моторики руки, подготовка к обучению грамоте
Двигательный центр	Физическое развитие

пространствах, получивших название лабораторий, центров, мастерских.

Расположение мебели, игрового и другого оборудования в них отвечает требованиям техники безопасности, санитарно – гигиеническим нормам, физиологии детей, принципам функционального комфорта, позволяет детям свободно перемещаться.

Каждая возрастная группа имеет свой мини-кабинет, содержащий дидактические игры, пособия, методическую и художественную литературу, необходимые для организации разных видов деятельности детей.

Для прогулок имеются: спортивная площадка, оснащенная спортивно – игровым оборудованием для улицы, а так же прогулочные участки и

прогулочные веранды, смежные с основным зданием МБДОУ №30, оборудованные всем необходимым для игровой и двигательной деятельности.

Для создания эмоционального настроения детей имеются фортепиано, магнитофоны, детские музыкальные инструменты, телевизор, видеоаппаратура, игрушки и другое оборудование.

Содержание предметно - развивающей среды соответствует интересам мальчиков и девочек, периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с ориентацией на индивидуальные возможности и поддержание интереса детей, на обеспечение «зоны ближайшего развития», на неисчерпаемую информативность.

Библиотека укомплектована литературой по следующим разделам:

<i>Раздел образовательной программы</i>
Программно-методическое обеспечение
Формирование элементарных математических представлений
Физическое воспитание
Игровая деятельность дошкольников
Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса
Изобразительная деятельность
Театральная деятельность
Экологическое воспитание
Музыкальное воспитание
Продуктивная деятельность

Также библиотека МБДОУ №30 содержит познавательную и справочную литературу, детскую художественную литературу, энциклопедии по разным направлениям работы с детьми, собрание сказок для детей, общепедагогическую литературу и пособия по работе с родителями воспитанников. В МБДОУ №30 создана библиотека для родителей воспитанников.

#### *Помещение по организации питания*

Пищеблок обеспечен специальными цехами: овощной, рыбный, мясной, хлебный, горячий, цех для приготовления холодных блюд. Все цеха имеют современное технологическое оборудование.

Имеется информационный стенд:

1. меню,
2. график выдачи готовой продукции,
3. правила поведения за столом,
4. информация о пользе употребляемых продуктов.

#### Прачечная, кастаньянная

Прачечная и кастаньянная оборудованы машинами по стирке белья, сушильным аппаратом, центрифугой, гладильным катком. Оформлены графики и журналы по приему и выдаче белья.

#### Медицинский блок

Кабинет оснащен необходимым оборудованием и медикаментами для ведения профилактической работы и оздоровления детей. Взаимодействие по обеспечению медицинских услуг осуществляется на основании договора с МПУ ЦГБ.

Через родительские уголки и стенды систематически проводится санпросвет работа.

#### Участки

Для прогулок детей имеются прогулочные участки, на которых имеются: прогулочные веранды, столики, скамейки, песочницы, качели двухместные, горки.

Имеются спортивные участки оборудованные для игр в баскетбол, волейбол, футбол, для занятий физической культурой в теплое время года. А так же имеется спортивный участок оборудованный малыми архитектурными формами: турники, рукоходы, качели-балансиры.

На территории детского сада имеются разметки для закрепления правил дорожного движения и профилактики детского дорожно – транспортного травматизма. Для организации детской трудовой деятельности и наблюдений за живой природой и растениями имеются огород, цветники и парковая зона с участком леса.

#### **1.1.7. Характеристика образовательной работы, основные и дополнительные услуги**

Педагогический коллектив МБДОУ№30 осуществляет деятельность по следующим основным образовательным программам:

- «Радуга» под редакцией Е.В.Соловьёвой и др.

Коррекционно – развивающая работа проводится:

*педагогом - психологом* - коррекция отклонений в эмоционально – личностной сфере (компилятивная программа социально – психологической помощи детям старшего дошкольного возраста «Цветик-самочетик», (Куражева Н.Ю.), «Давай познакомимся» (Пазухина И.А.), «Уроки добра» (Семенака С.И.), « Развитие эмоциональной отзывчивости» (Андреевко Т.А.).

Социальный портрет родителей выглядит следующим образом:

№	Критерии опроса	%
1. Социальный статус семьи		
1	Полные семьи	72
2	Неполные семьи	3
3	Многодетные	5
4	Опекуны	0
2. Жилищные условия		
1	Собственное жильё	65
2	Проживающие в стесненных жилищных условиях	12
3	Не имеющие собственного жилья	3
3. Образовательный ценз		

1	Высшее образование	48
2	Среднее специальное	42
3	Среднее	68
4	Незаконченное среднее	3
4. Профессиональный статус		
1	Рабочие	75
2	Служащие	46
3	Предприниматели	6
4	Безработные	34

Социальный портрет родителей ежегодно немного меняется: незначительно увеличился процент семей, не имеющих собственного жилья, число родителей с высшим образованием увеличилось на 4%, а со средним образованием - на 8%. Высшее образование стремятся получить женщины. Появились родители – опекуны (1 человек).

По результатам анкетирования родители дали следующую оценку работе учреждения:

высокую – 85%; хорошую – 13,5%.





### 1.1.8. Краткие сведения об истории, традициях МБДОУ №30

МБДОУ №30 работает на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности: Лицензия: серия 61, №000914, регистрационный № 1891 от 09.12.2014 года, в соответствии с Уставом образовательного учреждения зарегистрированным администрацией муниципального образования станица Ольгинская.

В 2007 году детский сад прошел государственную аккредитацию, по результатам которой ему установлен следующий государственный статус: дошкольное образовательное учреждение: детский сад общеразвивающего вида второй категории.

### 1.1.9. Социальный статус семей. Контингент детей

Группы	№1	№2	№3	№4	Всего
<i>Всего родителей</i>	36	42	42	38	158
Образование:					
высшее	19	18	25	25	90
средне-специальное	16	12	16	13	65
среднее	1	12	1	-	13
незаконченное среднее					
Состав семьи:					
полная семья	16	19	20	18	73
мать воспитывает одна	4	2	-	1	8
есть отец, но не родной	-	2	2	1	7
есть отец, но не участвует в воспитании					
Количество детей					
1 ребёнок	11	10	11	13	70
2 ребёнка	5	9	8	6	61
3 ребенка и более	3	4	3	1	15
Статус ребёнка в семье					
1-ый ребенок	10	14	11	11	74
2-ой ребенок	4	6	8	8	54

3-ий ребенок	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>14</b>
<b>Статус семьи</b>					
малообеспеченная	<b>1</b>	-	<b>1</b>	-	<b>4</b>
опекунская	-	-	-	<b>2</b>	<b>3</b>
неблагополучная	-	-	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7</b>
дети-инвалиды	-	-	-	-	-
родители-инвалиды					
семья - беженцы	-	-	-	-	-
пользуются льготами	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>18</b>

Анализ состояния здоровья воспитанников МБДОУ №30  
Распределение детей по группам здоровья

<b>Списочный состав</b>	<b>2020 уч.год</b>
1 группа здоровья	14
2 группа здоровья	57
3 группа здоровья	9
4 группа здоровья	-

Первичная информация о состоянии здоровья детей свидетельствует о высокой степени напряженности этого показателя: практически все дети страдают тем или иным заболеванием, а общий фон физического и биологического развития в среднем значительно снижен, что говорит о низкой степени биологической адаптации детей в среде обитания.

### **1.1.9. Характеристика социума, окружающего МБДОУ №30**

МБДОУ №30 «Светлячок» - отдельно стоящее здание, расположенное внутри жилого микрорайона, МБДОУ №30 удалено от центральной части станицы и его основной социальной инфраструктуры. Учреждения социума – МБОУ ст. Ольгинская СОШ, дом культуры, музыкальная школа, поликлиника, которые находятся на расстоянии 2-3 остановок на автобусе. Население микрорайона составляют рабочие и служащие организаций и учреждений станицы.

### 1.1.10. Творческие контакты с научными центрами, вузами, ИПК

Внешние связи и контакты с научными, учебными социокультурными центрами представлены на следующем рисунке.



#### Краткие итоги педагогического процесса за последний учебный год, динамика результатов за последние годы

Диагностика освоения образовательных программ воспитанниками на конец 2019-2020 учебного года

Возрастная группа	Кол-во детей	Общий уровень		
		58	59	60
		в	с	н
Раннего возраста	13	0%	85%	15%
младшая	16	50%	44%	6%
средняя	23	74%	26%	0%
старшая	24	41%	59%	0%
Всего (количество продиагностированных детей)	(%) от общесписочного по ДОУ детей 3-7 лет	41%	54%	5%

#### Уровень готовности к школьному обучению выпускников МБДОУ №30 2019-2020 учебный год

В диагностическом обследовании приняло участие 14 детей, посещающих старшую группу. По итогам диагностики была составлена таблица с показателями уровня готовности.

Уровни готовности	%
Высокий уровень	50%

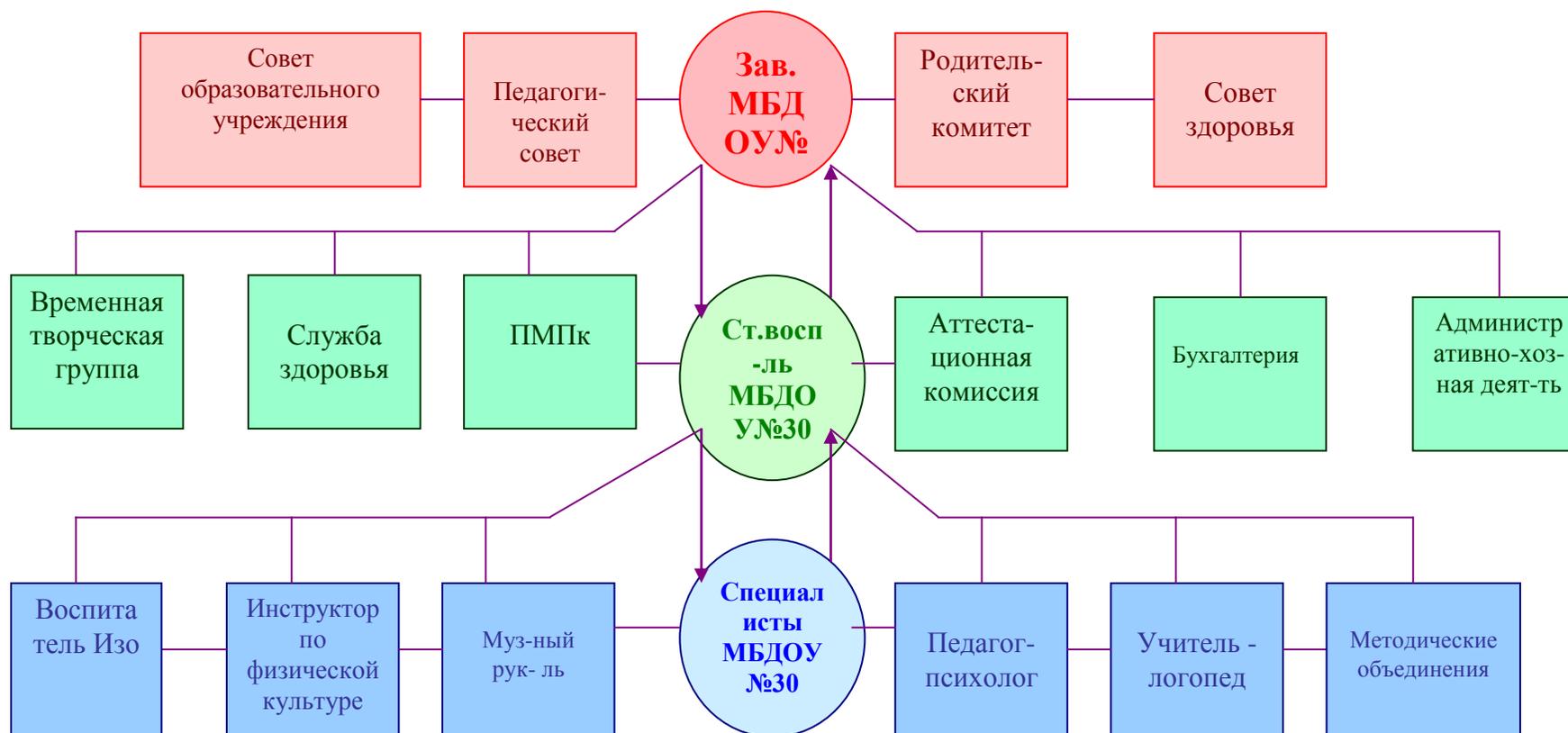
Средний уровень	43%
Низкий уровень	7%

*Мониторинг представлений родителей о готовности ребёнка к школьному обучению*

«Готов ли мой ребёнок к школе?»	ДА (%)	НЕТ (%)
Играет ли ваш ребёнок в коллективные игры	100%	0%
Умеет ли принимать и выполнять игровое правило	100%	0%
Проявляет ли желание идти в школу	93%	7%
Легко ли вступает в общение со сверстниками и взрослыми	100%	0%
Умеет читать	100%	0%
Умеет писать печатными буквами	100%	0%
Умеет считать от 1 до 10 и обратно	100%	0%
Умеет выполнять арифметические действия в пределах 10	100%	0%

**1.1.13. Характеристика управляющей системы МБДОУ№30 (организграмма, функционал, организационный механизм)**

**Модель организационной структуры управляющей системы МБДОУ№30 «Светлячок»**



### Первый уровень:

- заведующий – главное административное лицо, несущее персональную ответственность за всё, что делается в МБДОУ №30 всеми субъектами управления;

- структурные подразделения первого уровня управления: Педагогический совет МБДОУ №30, Родительский комитет, Совет образовательного учреждения обеспечивают единство управляющей системы в целом и определяют направление развития всех подразделений.

### Второй уровень:

- заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, заместитель заведующего по хозяйственной работе, главный бухгалтер, старшая медсестра, осуществляющие опосредованное руководство системой МБДОУ №30 в соответствии с целями и задачами стратегического развития.

Также ко второму уровню управления относятся: *аттестационная комиссия*, которая осуществляет оценку соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических работников занимаемой должности; *психолого-медико-педагогический консилиум* – организует и проводит комплексное изучение личности ребенка, обеспечивает общую коррекцию воспитательно-образовательного процесса;

Организуются творческие временные группы, в работе которых участвуют педагоги и специалисты, для разработки различных методических проектов для реализации внутри детского сада, а так же для участия в мероприятиях городского и регионального уровней.

Особенностью *третьего уровня* управления является некоторая подвижность структуры для решения текущих задач МБДОУ №30.

Полномочия и ответственность подразделений управляющей системы МБДОУ №30, а также взаимосвязь между ними прописаны в Положениях, разработанных для каждого элемента структуры.

Органиграмма носит линейно-функциональный характер.

### Основные функциональные обязанности субъектов управления

Заведующий
1. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу учреждения.
2. Определяет стратегию, цели и задачи развития учреждения, принимает решения о программном планировании его работы.
3. Организует разработку, утверждение и внедрение программ развития учреждения, учебных планов, правил внутреннего распорядка учреждения и иных локальных актов.
4. Определяет структуру управления учреждением, штатное расписание.
5. Осуществляет разработку Устава, изменений и дополнений в Устав,

обеспечивает государственную регистрацию указанных документов в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Решает научные, учебно-методические, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы.

7. Обеспечивает контроль за всеми видами деятельности учреждения.

8. Координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников учреждения.

9. Осуществляет прием на работу, подбор и расстановку работников учреждения.

10. Определяет должностные обязанности работников, создает условия для повышения их профессионального мастерства.

11. Поощряет и стимулирует творческую инициативу работников, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе.

12. Формирует контингент воспитанников в пределах оговоренной лицензией квоты, если иное не предусмотрено типовым положением об образовательном учреждении соответствующих типа и вида и действующим законодательством.

13. Обеспечивает своевременное предоставление отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видом материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и правовыми актами органа местного самоуправления.

14. Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, родителями (законными представителями).

15. Содействует деятельности учительских (педагогических) организаций и методических объединений.

16. Регулирует деятельность общественных (в том числе детских и молодежных) организаций, разрешенных законодательством Российской Федерации.

17. Обеспечивает рациональное использование бюджетных ассигнований, а также средств, поступающих из других источников.

18. Обеспечивает материально-техническую базу и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах выделенных финансовых средств.

19. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документов.

20. Создает в образовательном учреждении необходимые условия для организации питания и медицинского обслуживания воспитанников образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

21. Создает условия для повышения профессионального мастерства работников.

22. Обеспечивает сдачу финансовой, статистической и иной отчетности в установленные сроки.

23. Обеспечивает своевременное устранение нарушений, выявленных в результате тематических, комплексных, оперативных проверок, ревизий, проверок финансово-хозяйственной деятельности, других проверок, осуществляемых компетентными органами.

24. Обеспечивает рассмотрение обращений, заявлений граждан в порядке, установленном действующим законодательством.

25. Обеспечивает своевременное выполнение муниципальных правовых актов станицы Ольгинская, приказов начальника управления образования.

26. Выполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, трудовым договором, Уставом учреждения.

Старший воспитатель	Заместитель заведующего по хозяйственной работе
<p>Вместе с заведующей МБДОУ №30 осуществляет руководство дошкольным учреждением:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Организует текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива.</li><li>2. Участвует в разработке и внедрении программы развития МБДОУ №30, выборе образовательных программ</li><li>3. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства, принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников.</li><li>4. Осуществляет методическое руководство воспитательно-образовательной деятельностью педагогического коллектива детского сада.</li><li>5. Организовывает работу методического кабинета, пополняет методический кабинет научно-педагогической литературой, техническими средствами обучения,</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Осуществляет руководство работой по хозяйственному обслуживанию дошкольного учреждения и его структурных подразделений.</li><li>2. Направляет и координирует деятельность подчиненного ему технического и обслуживающего персонала МБДОУ №30.</li><li>3. Осуществляет заключение договоров с обслуживающими организациями, а также текущий контроль за:<ul style="list-style-type: none"><li>- хозяйственным обслуживанием и надлежащим техническим и санитарно-гигиеническим состоянием здания, сооружений, пищеблока, прачечной, групповых комнат, других помещений, иного имущества МБДОУ №30 в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;</li><li>- исправностью освещения, систем отопления, вентиляции;</li></ul></li><li>4. Ведет:<ul style="list-style-type: none"><li>- инвентарный учет имущества МБДОУ №30, проводит его инвентаризацию, и списания с части имущества, пришедшего в негодность;</li><li>- необходимую отчетно-учетную</li></ul></li></ol>

<p>дидактическими пособиями, систематизирует имеющийся материал.</p> <p>6. Оказывает методическую помощь педагогам, проводит консультации и семинары для воспитателей и родителей с целью оказания им практической помощи.</p> <p>7. Участвует в проведении содержания работы педсоветов, обеспечении их подготовки и контроля за реализацией принятых решений.</p> <p>8. Осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов, разрабатывает предложение по повышению их эффективности.</p> <p>9. Осуществляет анализ качества образовательного процесса, степени его влияния на результат образования через анализ собственной деятельности.</p> <p>10. Регулярно проводит диагностику развития детей, их знаний, умений, навыков.</p> <p>11. Организует взаимодействие в работе воспитателей и специалистов.</p> <p>12. Создает благоприятный эмоционально-психологический климат в педагогическом коллективе.</p> <p>13. Изучает и обобщает опыт по воспитанию детей, организывает обмен опытом работы между воспитателями.</p> <p>14. Оформляет тематические стенды и выставки для педагогов и родителей.</p> <p>15. Организует педагогическую пропаганду среди родителей и обеспечивает</p>	<p>документацию, своевременно предоставляет ее в бухгалтерию и руководителю МБДОУ №30.</p> <p>5. Принимает материальные ценности, имущество, мебель, инвентарь МБДОУ №30 на ответственное хранение в порядке, установленном законодательством.</p> <p>6. Обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сохранность здания, хозяйственного инвентаря, имущества, его восстановление, пополнение и своевременный ремонт;</li> <li>- санитарное состояние помещений, территорий и оборудования, принимает меры по своевременному их ремонту;</li> <li>- безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работ, эксплуатации транспортных средств на территории МБДОУ №30;</li> <li>- соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания, технологического, энергетического оборудования, их периодический осмотр и текущий ремонт;</li> <li>- своевременное приобретение необходимой мебели, посуды, оборудования, игрушек;</li> <li>- работников дошкольного учреждения канцелярскими принадлежностями и предметами хозяйственного обихода;</li> <li>- соблюдение чистоты в помещениях и на прилегающей территории.</li> </ul> <p>7. Организует проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств;</li> <li>- периодических испытаний и освидетельствований водонагревающих паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных</li> </ul>
--	---

<p>преемственность в работе д/с и школы.</p> <p>16. Составляет расписание занятий, осуществляет контроль за учебной нагрузкой воспитанников.</p> <p>17. Организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда.</p> <p>18. Контролирует своевременное проведение инструктажа воспитанников и его регистрацию в журнале.</p> <p>19. Обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе наглядных средств обучения и ТСО.</p> <p>Обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации.</p>	<p>газов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа воздушной среды на содержание пыли, газов, паров вредных веществ;</li> <li>- замера освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;</li> <li>- работ по благоустройству и озеленению территории МБДОУ№30 и подготовки его к началу учебного года.</li> </ul> <p>8. Организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения.</p> <p>9. Проводит инструктаж на рабочем месте технического и обслуживающего персонала.</p>
---	---

Полномочия коллективных субъектов управления МБДОУ№30 (Педагогический совет МБДОУ№30, Совет образовательного учреждения, Родительский комитет и др.) помещены в приложении 1.

### Организационный механизм управления

*Функция планирования:* в течение предыдущих лет (2010-2014 г.г.) коллектив МБДОУ №30 работал в соответствии с годовым планом МБДОУ№30, составляемый в текстовой форме. Все педагоги МБДОУ №30 осуществляют планирование своей деятельности на год (перспективный план). Воспитатели также осуществляют календарное планирование воспитательно-образовательной работы на неделю также в текстовой форме.

*Функция организации:* организационная структура управляющей системы строится по линейно – функциональному принципу. Функциональные обязанности и права субъектов управления в течение года стабильны.

*Функция контроля:* используются все виды и формы контроля, преимущественно планового характера. Контролируются все группы и воспитатели. Контроль осуществляется в соответствии со стратегией внешнего контроля.

*Функция педагогического анализа:* осуществляется оперативный, тематический и итоговый (годовой) анализ результатов педагогического

процесса, что служит основой для планирования работы на следующий период.

*Функция коррекции и координации:* на основе результатов контроля и анализа уточняются сроки, исполнитель, объем деятельности.

## **1.2. Проблемный анализ состояния МБДОУ №30.**

Для ориентировки педагогов МБДОУ №30 на активное восприятие достижений общества и педагогической науки проводится анализ современной обстановки, продумывается стратегия развития МБДОУ №30, исходя из анализа, намечаются *основные противоречия работы* МБДОУ №30.

**1.2.1.** В области обучения, воспитания и развития детей:

- между состоянием здоровья детей, их возрастными физиологическими возможностями и все возрастающим объемом нагрузки на детей в образовательном процессе МБДОУ №30;
- между осознанием необходимости формирования культуры здоровья детей, ценностей здорового образа жизни и нацеленностью большинства базовых комплексных и парциальных программ по физическому воспитанию детей в МБДОУ №30 преимущественно на формирование двигательных умений и навыков;
- между наличием программ нового поколения, направленных на приобщение дошкольников к физической культуре и здоровому образу жизни и их общими рекомендациями, не учитывающими географические, климатически и экологические особенности региона, во многом определяющих содержание и методы работы с детьми;
- между наличием определенного научно-практического опыта формирования культуры здоровья дошкольника и неразработанностью механизмов его включения в контекст педагогической деятельности воспитателей детского сада и родителей его воспитанников;
- между необходимостью формировать здоровьесберегающую компетентность ребёнка дошкольного возраста и традиционным знаниевым подходом к обучению и воспитанию в МБДОУ №30;
- между потребностью в интеграции содержания, касающегося здоровьесбережения, в разные виды детской деятельности и «узкопредметным» подходом к образованию дошкольников;
- между необходимостью в развитии субъектности ребенка, принятия его как полноправного субъекта взаимодействия, реализующего свой потенциал, свои интересы и потребности, и реальной педагогической практикой, в которой ребёнок является объектом педагогического воздействия;
- между необходимостью дифференцированного и индивидуального подходов к воспитанию и обучению детей с ослабленным здоровьем и слабым здоровьем и владением педагогами здоровьесберегающими образовательными технологиями;

- между потребностью в интеграции педагогических и медицинских технологий в образовательном процессе с часто болеющими детьми и детьми с ослабленным здоровьем и слабой разработанностью научно-методических основ подобной интеграции.

### **1.2.2. В области научно-методического обеспечения МБДОУ №30:**

- между повышающейся потребностью педагогов МБДОУ №30 в развитии инновационной деятельности в области здоровьесбережения и отсутствием её научного и информационно-методического обеспечения;
- между новой образовательной парадигмой «Образование через всю жизнь» и традиционной организацией методической работы в МБДОУ №30;
- между потребностью педагогов в программно-методическом обеспечении дифференцированного и индивидуального подхода к физическому воспитанию и укреплению здоровья детей и недостаточной его представленности в теории и практике дошкольного образования;
- между потребностью непрерывного развития профессиональной компетентности и творческого инновационного потенциала педагогов и недостаточностью развития научно-практических связей;
- между потребностью в мониторинге физического развития и здоровья детей и отсутствием нормативно-правового обеспечения промежуточной аттестации детей;
- между современными достижениями в информационных технологиях в работе с детьми дошкольного возраста и отсутствием специальных обучающих компьютерных программ для дошкольников в МБДОУ №30.

### **1.2.3. В области управления и кадровой политики:**

- между потребностью в специалистах дошкольного профиля и нехваткой, текучестью кадров;
- между необходимостью интегрированного подхода к укреплению здоровья детей, взаимодействия педагогического и медицинского персонала и отсутствием в штатах МБДОУ №30 достаточного количества ставок медицинских работников;
- между наличием в МБДОУ №30 современного медицинского оборудования для восстановления и укрепления здоровья детей и отсутствием специалистов соответствующего профиля, обслуживающих данное оборудование;
- между потребностью в расширении участия членов коллектива в управлении МБДОУ №30, работающего в режиме развития, и прежней организационной структурой управления, препятствующей партисипативному (соучаствующему) управлению;
- между необходимостью в высокой включаемости педагогов в решение проблем развития МБДОУ №30 и интеграции друг с другом и отсутствием таких коллективных субъектов управления, которые обеспечили бы высокий уровень их деловой активности;

- между жестким закреплением должностных обязанностей индивидуальных и коллективных субъектов управления и необходимостью их перераспределения, дополнения и «плавающего» характера в условиях инновационной деятельности и режима развития МБДОУ №30;
- между стратегией внешнего контроля и необходимостью внутреннего стимулирования сотрудников МБДОУ №30 в процессе инновационной деятельности на основе самоконтроля и самооценки, построения системы мониторинга качества образовательного процесса;
- между необходимостью преодоления сопротивления инновациям и степенью изученности ценностей, потребностей и мотивов педагогов для выбора оптимальных способов мотивации и стимулирования их деятельности;
- между потребностью в самостоятельном решении ряда вопросов, касающихся штатного расписания, дополнительных платных услуг и статусом МБДОУ №30 как муниципального образовательного учреждения.

#### **1.2.4. В развитии материальной базы и финансировании:**

- между необходимостью модернизировать организационную структуру управления МБДОУ №30 (включение в штатное расписание новых единиц, появление новых коллективных органов управления, обеспечение их оргтехникой и др.) и отсутствием необходимой материальной базы;
- между необходимостью оплаты многих видов работы (управленческой организаторской), ранее не выполнявшейся или выполнявшейся на общественных началах, и отсутствием финансовых средств;
  - между растущей потребностью в финансовых средствах и сокращением бюджетного финансирования;
  - между сокращением бюджетного финансирования и трудностью поиска и ограниченностью дополнительных источников финансирования МБДОУ №30;
  - между необходимостью более четкого регулирования расходования бюджетных и внебюджетных средств, повышения заинтересованности и ответственности подразделений и сотрудников за их рациональное использование и несовершенством финансово-хозяйственного механизма МБДОУ №30;
  - между расширяющимися возможностями внебюджетной деятельности и неясностью родительского спроса на дополнительные услуги со стороны МБДОУ №30;
  - между необходимостью в процессе методической работы с кадрами и родителями воспитанников МБДОУ №30 использования современных информационных технологий и отсутствием в МБДОУ №30 мультимедийной установки (проектор, интерактивная доска).

## РАЗДЕЛ 2. Концепция МБДОУ №30

Коллектив дошкольного образовательного учреждения «Светлячок» видит свою *миссию* в укреплении и развитии здоровья своих воспитанников посредством

- внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий;
- интеграции педагогических и медицинских технологий в работе с часто болеющими детьми;
- формирования у детей начальной здоровьесберегающей компетентности;
- приобщения к культуре здоровья самих педагогов МБДОУ №30 и родителей детей как носителей ценностей здорового образа жизни.

### 2.1. Характеристика нового управляемого объекта (организация образовательной работы, ее технологии, структура МБДОУ №30)

Ведущими *идеями* решения проблем, стоящих перед коллективом МБДОУ №30 в области укрепления и развития здоровья детей, являются:

- *становление ценностей ЗОЖ у детей посредством приобщения педагогов МБДОУ №30 и родителей воспитанников к культуре здоровья.*

Здоровье рассматривается как состояние полного физического, психического, социального и духовного благополучия. Проблема здоровья человека, его сохранения и укрепления остаётся острой, требующей серьёзного педагогического осмысления и решения в XXI веке.

Впервые о необходимости культуры здоровья и её сущности высказывался И.И. Мечников. Он считал, что самое главное – это научить человека правильному, безошибочному выбору в любой ситуации только полезного, содействующего здоровью и отказу от всего вредного. Необходимость воспитания культуры здоровья подчеркивают и исследования, подтверждающие, что здоровье человека лишь на 7-8% зависит от успехов здравоохранения и более чем на 60% - от его образа жизни. Так же очевидно, что становление культуры здоровья человека обусловлено, прежде всего, процессом воспитания, педагогическим взаимодействием взрослого с ребёнком, широким спектром педагогических средств и приёмов.

Под культурой здоровья понимается совокупность трёх элементов: осознанного отношения к здоровью и жизни человека, знаний о здоровье и умений оберегать, поддерживать и сохранять его, валеологической компетентности, позволяющей человеку самостоятельно и эффективно решать задачи здорового образа жизни и безопасного поведения, а также задачи, связанные с оказанием элементарной медицинской, психологической самопомощи и помощи (В.А. Деркунская).

В «Концепции содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено)» *становление ценностей ЗОЖ* рассматривается как основная цель физического развития и воспитания дошкольников. В формировании здорового образа жизни дети являются наиболее перспективной возрастной категорией. Именно в этом возрасте происходят усвоение основных объёмов информации, выработка фундаментальных жизненных стереотипов. Под «здоровым образом жизни» в медицинской литературе понимают поведение, стиль, способствующий сохранению, укреплению и восстановлению здоровья данной популяции (В.Р. Кучма). Здоровый образ жизни связан с выбором личностью позитивного в отношении здоровья стиля жизни, что предполагает высокий уровень гигиенической культуры отдельных социальных групп и общества в целом. К гигиеническим рациональным формам поведения относятся такие его формы, как содействие повышению защитных свойств организма, борьба с вредными привычками, влияющими на здоровье. Повышение защитных сил организма включает в себя оптимальный режим различных видов деятельности и отдыха, рациональное питание, оптимальную двигательную активность, физическую культуру, закаливание, соблюдение правил личной гигиены, медицинскую активность и слежение за собственным здоровьем, позитивное экологическое поведение. Применительно к дошкольникам некоторые слагаемые ЗОЖ приобретают особую значимость, обусловленную возрастными особенностями здоровья детей.

Сегодня накоплен некоторый опыт формирования культуры здоровья (Г.К. Зайцев, Ю.Ф. Змановский, В.Г.Алямовская, М.Л. Лазарев, Л.Г.Голубева и др.), который востребован в образовательном процессе МБДОУ №30. Но необходимо вскрыть механизмы включения этого научно-практического опыта воспитания культуры здоровья в контекст педагогической деятельности воспитателей детского сада и родителей его воспитанников. Главный залогом успеха этой работы мы видим в том, чтобы сами педагоги и родители стали носителями ценностей здорового образа жизни, так как именно взрослый человек является для ребёнка образцом для подражания. В то же время по данным Минздрава РФ до 95% взрослого населения страны относятся к группе называемой «третье состояние»: человек не знает, что болен и считает себя здоровым, а 5 % из этого числа хронически больны.

Формированию у педагогов и родителей ценностей здорового образа жизни будут способствовать создание здорового социально-психологического климата в дошкольном учреждении, создание системы внутрисадовского обучения педагогов, способствующего развитию мотивации, расширению и углублению, знаний и представлений, лежащих в основе ЗОЖ, выработке умений и навыков поддержания собственного здоровья и здоровья своих воспитанников, формированию здоровьесберегающего поведения, обеспечение в МБДОУ №30 условий для укрепления здоровья педагогов. Реализации идеи в МБДОУ №30 будет способствовать работа клуба «Здоровый педагог – здоровый ребёнок»,

объединившего педагогов и родителей как единомышленников и активных субъектов в процессе формирования ценности здоровья.

- Формирование у детей первоначальной здоровьесберегающей компетентности.

В последние годы в педагогике утвердился компетентностный подход. В качестве целевых ориентиров, показателей результативности и качества образования детей дошкольного возраста рассматриваются *начальные компетентности ребенка* – интегративные личностные характеристики, определяющие его способность к решению разнообразных доступных жизненных задач. В системе начальных компетентностей ребёнка выделяют начальные ключевые и начальные специальные (допредметные) компетентности. Для начальных ключевых компетентностей (УУД) характерна многофункциональность, способность решать различные проблемы в повседневной жизни и деятельности, универсальность, переносимость и применимость в различных ситуациях. Они требуют целостного развития ребёнка (личностной, эмоционально-чувственной, интеллектуальной сфер) как субъекта деятельности и поведения. В начальных ключевых компетентностях представлены результаты опыта ребёнка во всём его многообразии (отношения, знания, умения, творчество, субкультура).

А.Г. Гогоберидзе в структуре начальных ключевых компетентностей на первое место ставит начальную здоровьесберегающую компетентность как готовность самостоятельно решать задачи, связанные с поддержанием, укреплением и сохранением здоровья. В состав этой компетентности входят, по мнению автора

- соблюдение личной гигиены, культуры питания;
- определение и поддержание состояния здоровья, физической культуры;
- разумное поведение в непредвиденных ситуациях;
- оказание элементарной медицинской, психологической помощи, самопомощи.<sup>1</sup>

Расширив данные положения, мы понимаем здоровьесберегающую компетентность дошкольника как комплекс знаний, личностных качеств, способностей ребёнка, его готовность к здоровому образу жизни. Компетентный в области здоровьесбережения ребёнок – это тот, у которого устойчиво сформированы ценности здоровья и человеческой жизни, который мотивирован к сбережению своего здоровья и здоровья, окружающих его людей, знает свои возможности, имеет представление о себе, ощущает себя субъектом здоровой жизни, заботливо относится к близким людям, окружающему его миру природы и вещей. Это ребёнок, который имеет представления о том, что такое здоровье, и знает, как поддержать, укрепить и сохранить его, способен решать задачи здорового

---

образа жизни и безопасного поведения, задачи разумного поведения в непредвиденных ситуациях, а также задачи оказания элементарной медицинской, психологической самопомощи и помощи другим.

Ведущими принципами организации образовательной работы с детьми по формированию здоровьесберегающей компетентности должны стать:

1. *Доступность*, предполагающая учет возрастных особенностей детей, адаптированность образовательного материала к возрасту.

2. *Систематичность и последовательность*, обеспечиваемые постепенной подачей материала от простого к сложному, частым повторением усвоенных правил и норм.

3. *Наглядность* - принцип, ориентирующий педагога на особенности мышления дошкольника, развивающегося на протяжении данного возраста от наглядно-действенного к наглядно-образному и появляющиеся элементы словесно-логического.

4. *Динамичность*, предусматривающая интеграцию содержания, касающегося здоровьесбережения, в разные виды детской деятельности.

5. *Дифференциация*, предполагающая учёт возрастных, индивидуальных, гендерных особенностей детей, уровня их развития, интересов и потребностей.

6. *Комфортность* – принцип, реализующийся в создание благоприятной среды для усвоения норм и правил здорового образа жизни каждым ребёнком.

7. *Субъектность* - ребёнок не объект педагогического воздействия, а полноправный субъект взаимодействия, реализующий свой потенциал, свои интересы и потребности.

В системе дошкольного образования в настоящее время реализуется несколько программ нового поколения, направленных на приобщение дошкольников к физической культуре и здоровому образу жизни: «Физическая культура – дошкольникам» (Л.Д.Глазырина), Программа развития двигательной активности и оздоровительной работы с детьми 4-7 лет» (В.Т. Кудрявцев), «Здоровье» (В.Г. Алямовская), «Здоровье с детства» (Т.С. Казаковцева). Признавая их достоинства, вместе с тем необходимо отметить, что, давая общие рекомендации, данные программы не могут учитывать географические, климатические и экологические особенности региона, во многом определяющих содержание и методы работы с детьми.

Образовательный материал планируется объединить в рабочей программе МБДОУ №30 «Светлячок» «Здоровье – источник жизни»-образовательная сквозная, предполагающая самостоятельные образовательные мероприятия в рамках раздела «Ознакомление с окружающим» и включение образовательного материала во все другие разделы основной программы МБДОУ №30. В ней будут отражены цели, задачи, содержание и условия работы в каждой возрастной группе, виды занятий и формы работы по физическому воспитанию, перечень педагогических приемов, показатели и уровни усвоения детьми программы. Программа предполагает 5 разделов: «Мой организм и личная гигиена»,

«Как правильно питаться», «Движение - жизнь», «Опасные ситуации», «Окажи помощь себе и другому».

### **Интеграция в образовательном процессе МБДОУ №30 педагогических и оздоровляющих технологий**

В настоящее время проблемы здоровья стали особенно актуальными в связи с устойчивой тенденцией ухудшения здоровья детей. В детских садах используется большое количество инновационных технологий, вариативных и дополнительных программ. Объём познавательной информации постоянно увеличивается, растёт доля умственной нагрузки в режиме дня. Вследствие этого нередко наблюдается переутомление детей, снижение их функциональных возможностей, что отрицательно влияет не только на состояние здоровья дошкольников, но и на перспективы их дальнейшего развития.

М.М.Безруких, рассматривая вопрос об особенностях проведения занятий с часто и длительно болеющими детьми, отмечает, что у них более длительное вработывание, неустойчивая работоспособность и резко наступающее утомление. Из-за соматической ослабленности и истощения также страдает организация детской деятельности. Дети с большим трудом концентрируются на выполнении задания, а работу иногда прекращают на полуслове – так резко и неожиданно может наступать утомление.

Дети с отклонениями в состоянии здоровья наиболее подвержены негативному влиянию учебно-воспитательного процесса, построенного без учёта их функциональных возможностей, и поэтому требуется специальная работа по снижению утомляемости и развитию их работоспособности.

Под умственной работоспособностью понимается способность осуществлять умственную деятельность определенного объёма в течение определённого времени без ярко выраженного утомления. По данным физиологов и гигиенистов, благоприятная или неблагоприятная динамика умственной работоспособности в процессе воспитательно-образовательной работы с детьми свидетельствует о тех сдвигах в функциональном состоянии ребенка, которые происходят под влиянием проводимых педагогических воздействий. Длительная чрезмерная учебная нагрузка может травмировать неокрепший организм ребёнка и привести к негативным реакциям в состоянии здоровья детей. Отсюда одной из основных задач МБДОУ №30 является такая организация и методика проведения всех образовательных и оздоровительных мероприятий, при которой не только сохраняется хороший уровень умственной работы, но и происходит её дальнейшее развитие без ущерба для здоровья ребёнка. И.А. Анохина выделяет следующие проблемы в работе с ослабленными детьми:

1. Адаптация ребенка в группе после болезни. Очень характерно для ребёнка после болезни ощущение эмоционального дискомфорта в группе МБДОУ №30. Частые заболевания оказывают неблагоприятное влияние на процесс социализации ребёнка.

2. Частая заболеваемость приводит к пропускам занятий и даже у детей с нормальным интеллектом снижению познавательных интересов, на основе которых формируется мотивация в процессе обучения, являющаяся важным условием его эффективности.

3. Требования школы к будущим первоклассникам с каждым годом возрастают и являются одинаковыми для детей с различным уровнем здоровья. В связи с этим стоит сложная задача подготовки к школе детей с ослабленным здоровьем, ведь важно, чтобы ослабленные дети по уровню сформированности школьно-значимых функций не отличались от здоровых детей.

4. Пробелы в знаниях чаще всего обусловлены не только заболеванием и или педагогической запущенностью, но и психофизиологическими особенностями ослабленных детей. Поэтому интенсификация процесса обучения не желательна.

Автор высказывает идею интеграции педагогических и медицинских технологий в образовательном процессе МБДОУ №30. Её реализация потребует от педагогов обеспечения эмоционального комфорта детей в группе, умело, вовлекая в разные виды деятельности вернувшегося после болезни ребёнка, использования подгрупповых и индивидуальных форм работы, чаще практиковать проведение интегрированных образовательных мероприятий, проведение образовательной работы вне занятий. Целесообразно составление в начале учебного года и ежеквартально характеристик детей, отражающих особенности их учебной деятельности, активности ребёнка, дисциплинированности на занятии, качества ответов и результатов. В свою очередь медицинские работники должны осуществлять контроль за условиями проведения занятий, правильностью их построения (период вработывания – повтор знакомого материала, сообщение нового, закрепление нового материала), признаками утомления и своевременностью проведения физкультминутки, организацией перерыва между занятиями, двигательным режимом. С целью обсуждения динамики здоровья и умственного развития ослабленных детей, корректировки учебных задач И.А. Анохина рекомендует проведение медико-психолого-педагогических консилиумов. Основополагающими правилами (принципами) интеграции педагогических и медицинских технологий в работе с детьми ОВЗ должны стать:

1. Учет функциональных возможностей детей.
2. Учет психофизического здоровья детей.
3. Диагностика и мониторинг уровня умственной работоспособности детей.
4. Дозирование учебной нагрузки.
5. Комплексное воздействие на основе данных мониторинга состояния здоровья детей, их функциональных возможностей.
6. Компетентность педагогического и медицинского персонала, их заинтересованность в осуществлении инновационной деятельности.

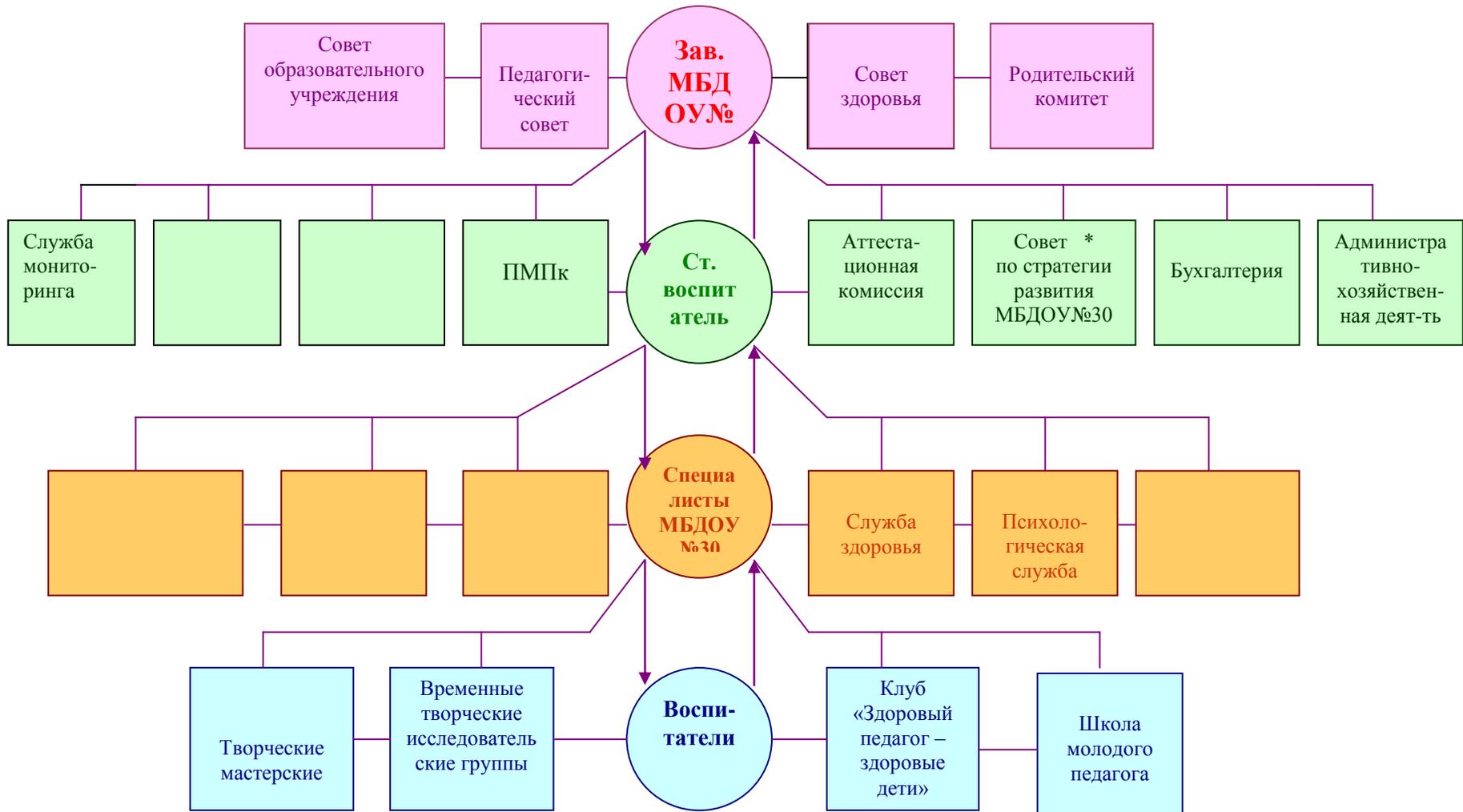
7. Индивидуально-дифференцированный подход к детям, имеющим разные функциональные возможности.

Мероприятия	Сроки	Ожидаемые результаты	
<b>1. Нормативное обеспечение введения ФГОС дошкольного образования</b>			
1.	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС дошкольного образования.	январь 2020	План-график введения ФГОС ДО
2.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	январь 2020	Создание банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.
3.	Внесение изменений и дополнений в Устав ОО.	январь-февраль 2020	Устав ОО.
4.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО, доведение нормативных документов до сведения всех заинтересованных лиц.	в течение года	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность образовательной организации
5.	Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.	в течение года по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Создание банка данных примерных образовательных программ, методической литературы, пособий и материалов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.
6.	Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования. Утверждение основной образовательной программы ОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	февраль-декабрь 2020 по мере публикации реестра примерных ООП ДО	Образовательная программа ОО в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.
7.	Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	январь-февраль 2020 январь-февраль	Внесение изменений и дополнений в должностные инструкции педагогов ОО

## 2.2. Характеристика управляющей системы

### Модель организационной структуры управляющей системы МБДОУ №30 «Светлячок»

Поскольку субъекты не только матричной, но и линейно-функциональной оргструктуры могут решать задачи развития, в модели совмещены обе оргструктуры, субъекты, относящиеся к матричной, отмечены звездочкой.



В обновленной организационной структуре 4 уровня управления:

1 – заведующая МБДОУ №30 – уровень стратегического управления

Здесь модернизация состоит в появлении новых индивидуальных и коллективных субъектов управления, сформирован новый общественный полюс управления в лице Совета по стратегии развития МБДОУ №30, инновационного Родительского совета. Все советы имеют своего председателя. Их функции и права утверждены в уставных документах.

2 – старший воспитатель – уровень тактического управления

Здесь изменения связаны с появлением новой фигуры – зам. зав. по научной, опытно-экспериментальной, исследовательской, научно-методической работе, а также группой разработки и реализации Программы развития МБДОУ №30, научно-методическим советом и службой мониторинга.

3 – специалисты – уровень оперативного управления

Педагог - психолог, воспитатель по изобразительной деятельности, музыкальный руководитель, учитель - логопед, инструктор по физической культуре и др.

При них создаются методические объединения, здесь появляется маркетинговая служба, служба мониторинга, орган, занимающийся оперативным контролем и анализом ситуации для всех субъектов управления.

4 - воспитатели – уровень оперативного управления

Этот уровень управления представлен такими коллективными субъектами, как временные исследовательские и творческие группы, оргкомитеты и комиссии, клуб «Здоровый педагог – здоровые дети», школа молодого педагога, творческие мастерские по разным направлениям воспитательно-образовательной работы с детьми.

### **Новый механизм управления МБДОУ №30**

**Планирование:** акцент в деятельности всех субъектов управления делается прежде всего на прогнозирование результатов: выявление возможных позитивных и негативных последствий, определение целесообразности принимаемых решений в соответствии с целями и задачами МБДОУ №30.

Работа МБДОУ №30 строится на программно-целевом подходе на основе Программы развития МБДОУ №30 на 5 лет.

**Организация:** создание условий, обеспечивающих эффективность и результативность работы всех участников эксперимента, установление сотрудничества с заинтересованными организациями, обеспечение научно-консультативной поддержки инновационной деятельности, вовлечение родителей, специалистов социальных институтов детства, педагогов МБДОУ №30 и детей в единую творческую продуктивную деятельность.

**Контроль:** опережающий характер контроля. Переход от стратегии внешнего контроля к внутреннему стимулированию, интенсивность контроля меньше, чаще контролируются тенденции развития, чем актуальное состояние. Выделяются те педагоги и участки, которые

работают на самоконтроле и самоанализе, оценивание проводится на основе предыдущих показателей работы именно этого участка, а не на основе абстрактных данных, полученных из других источников.

*Регулирование, координация:* преодоление сопротивления инновациям. Изучаются ценности, потребности и мотивы педагогов для выбора оптимальных способов мотивации и стимулирования деятельности, обеспечивается участие в принятии решений субъектов низовых звеньев структуры управления. Проведение своевременной коррекции и регуляции хода инновационной деятельности на основании полученных данных; сбор, обработка и интерпретация данных; организация рефлексивной деятельности участников эксперимента.

**Функциональные обязанности субъектов управления:**

<p align="center"><b>Заведующий</b></p>	<p align="center"><b>Дополнительные обязанности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изучает формы организации предпринимательской деятельности в образовании и оценивает возможность их применения в МБДОУ №30;</li> <li>- планирует предпринимательскую деятельность МБДОУ №30, разрабатывает бизнес-план (совместно с другими субъектами управления), осуществляет коррекцию и контроль за его исполнением;</li> <li>- планирует и организует работу по привлечению внебюджетных средств в МБДОУ №30;</li> <li>- периодически проводит мониторинг системы управления МБДОУ №30 и оценивает необходимость изменений в соответствии с новыми задачами и условиями функционирования МБДОУ №30; участвует в определении прав и обязанностей субъектов управления;</li> <li>- способствует созданию в МБДОУ №30 здоровьесберегающей среды для воспитанников и педагогов;</li> <li>- принимает участие в обсуждении плана профилактики эмоционального сгорания педагогов и обеспечивает условия для его выполнения;</li> </ul>
<p align="center"><b>Старший воспитатель</b></p>	<p align="center"><b>Дополнительные обязанности</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создает условия и стимулирует проявление творческой самостоятельности педагогов;</li> <li>- обеспечивает участие в принятии решений субъектов низовых звеньев структуры управления;</li> <li>- разрабатывает план работы с родителями, проводит подготовку педагогов (по необходимости с привлечением внешних консультантов); осуществляет контроль и поддержку педагогов при его выполнении. Организация, разработка и экспертиза результатов</li> </ul>

	инновационной деятельности в МБДОУ №30, организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, создает систему обучения педагогов, анализирует состояние и результативность инновационной деятельности
<b>Заместитель заведующего по хозяйственной работе</b>	<b>Дополнительные обязанности</b> - совместно в заведующей планирует предпринимательскую деятельность МБДОУ №30 и участвует в ее осуществлении; - изучает возможности оптимизации расходов МБДОУ №30 и предоставляет свои предложения заведующей МБДОУ №30.
<b>Совет по стратегии развития МБДОУ №30</b>	Проводит проблемный анализ деятельности МБДОУ №30, разрабатывает стратегию и тактику развития МБДОУ №30 на 5 лет, разрабатывает Программу развития МБДОУ №30, анализирует ход ее реализации, подводит итоги выполнения.
<b>Педагогический совет</b>	Реализация принципа коллегиальности и гласности в управлении воспитательно-образовательной работой МБДОУ №30, анализ актуального состояния педагогического процесса МБДОУ №30, разработка мер по его переводу в новое качественное состояние.
<b>Служба мониторинга</b>	Создание системы диагностики и контроля состояния образовательного процесса в МБДОУ №30, осуществление мониторинга его качества. Разработка комплекса показателей, обеспечивающих формирование целостного представления о состоянии образовательной системы МБДОУ №30 с точки зрения ее соответствия стандартам. Анализ качества образовательного процесса МБДОУ №30, выработка шкал оценок и критериев результативности педагогического труда. Разработка технологии построения траектории движения образовательного процесса в МБДОУ №30 от заданных целей к конечному результату. Разработка методики измерения качества педагогического процесса и анализа их результатов
<b>Психолого-педагогический консилиум</b>	Определяет психологическое состояние ребёнка, уровень его здоровья, развития, обученности и воспитанности, диагностирует проблемы развития и поведения, трудности в общении и т.д., дает рекомендации членам педагогического коллектива и родителям
<b>Группы разработки и</b>	Создаются в помощь Совету по стратегии развития в МБДОУ №30, разрабатывают отдельные направления

<b>реализации Программы развития МБДОУ №30</b>	деятельности МБДОУ №30, принимают непосредственное участие в ее реализации и анализе результатов деятельности по соответствующему направлению
<b>Творческая группа</b>	Формируется по мере необходимости для решения нестандартных ситуаций, проблем, выполнения творческих заданий. Формирует пакет предложений, идей, различных вариантов решения проблемы.
<b>Школа молодого педагога</b>	Включение молодого специалиста в профессиональную педагогическую деятельность, обеспечение роста уровня профессиональной компетентности

Функциональные обязанности других субъектов управления помещены в приложении 3.

### **РАЗДЕЛ 3. Общая стратегия, основные направления и задачи развития МБДОУ №30**

В качестве основной стратегии развития МБДОУ №30 выбрана стратегия локальных изменений, которая предусматривает параллельное улучшение, рационализацию, обновление деятельности структурных подразделений МБДОУ №30. Сроки реализации программы 2013 - 2017 годы.

<b>Этапы реализации Программы</b>	<b>Основные направления деятельности</b>	<b>Задачи</b>
<b>Организационный этап</b> 01.09.2020 - 01-01.2021 гг.	Создание механизма эффективного управления процессом реализации программы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Информирование и мотивация участников процесса реализации программы.</li> <li>▪ Изменение структуры управления</li> <li>▪ Уточнение, обогащение и перераспределение управленческих функций</li> </ul>
<b>Основной этап</b> 2021 – 2023 гг.	Реализация программы развития: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ изменение управляемой структуры;</li> <li>▪ содержания образовательной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Обновление содержания образования (разработка парциальной программы «Здоровый ребёнок»)</li> <li>▪ Создание системы работы с педагогами и родителями МБДОУ №30, направленной на приобщение их культуры</li> </ul>

	<p>работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ технологий образовательной работы;</li> <li>▪ модернизация управленческого механизма.</li> </ul>	<p>здоровья</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Интеграция педагогических и медицинских технологий в работе с ослабленными детьми</li> <li>▪ Освоение современных технологий здоровьесбережения</li> <li>▪ Кадровое, нормативно-правовое и методическое и материально-техническое обеспечение реализации Программы развития</li> </ul>
<p><b>Заключительный этап</b> 2024-2025 гг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Подведение итогов работы по Программе и определение перспектив дальнейшего развития.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Диагностика уровня здоровья и культуры здоровья детей и педагогов МБДОУ №30, родителей воспитанников МБДОУ №30.</li> <li>▪ Диагностика готовности детей к школьному обучению.</li> <li>▪ Анализ успеваемости и состояния здоровья выпускников МБДОУ №30.</li> </ul>

## **РАЗДЕЛ 4. Цели развития МБДОУ №30**

### ***Цели 1-го этапа***

- Создать организационную основу для реализации Программы развития МБДОУ №30.
- Обеспечить переход в управлении от преобладания преимущественно внешних воздействий к внутренним, от ориентации на коллективное предписание к примату самопрограммирования и управления собственным развитием.
- Обновить организационную структуру управления МБДОУ №30.
- Развивать горизонтальные связи между субъектами управления.
- Создать новые коллективные субъекты управления, обеспечить паритет единоначалия и коллегиальности, делегирование полномочий.
- Создать эффективную систему контроля, построенную на демократических принципах и стратегии внутреннего стимулирования персонала.

- Разработать нормативно-правовую базу для развития управляющей системы МБДОУ №30.
- Обеспечить укрепление и развитие материально-технической базы МБДОУ №30.

#### ***Ожидаемые результаты:***

- Оптимизация структуры управления МБДОУ №30 (новая модель организационной структуры управления МБДОУ №30), её приспособление к условиям реализации программы.
- Повышение эффективности и результативности управленческой деятельности в МБДОУ №30.
- Обеспечение демократизации и гуманизации управления в МБДОУ №30.
- Введение новых субъектов управления.
- Повышение статуса и роли коллективных субъектов управления в МБДОУ №30.
- Создание эффективной системы стимулирования профессиональной деятельности сотрудников.
- Уточнение содержания, объёма деятельности, прав, обязанностей и ответственности сотрудников МБДОУ №30.
- Постоянно расширяющееся материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

#### ***Цели 2-го этапа***

- Привести образовательный процесс, осуществляемый в МБДОУ №30, в соответствие с современными требованиями к организации воспитания и обучения детей дошкольного возраста, отраженными в Концепции дошкольного воспитания.
- Обеспечить личностно-ориентированное образование в МБДОУ №30, способствующее развитию всех его субъектов: детей, педагогов, родителей.
- Оптимизировать объём учебной нагрузки на детей в образовательном процессе МБДОУ №30;
- Обновить такие компоненты образовательного процесса, как содержание и технологии формирования первоначальной здоровьесберегающей компетентности детей дошкольного возраста.
- Разработать парциальную программу формирования первоначальной здоровьесберегающей компетентности детей дошкольного возраста и внедрить ее в педагогический процесс МБДОУ №30.
- Интегрировать содержание обучения, касающееся здоровьесбережения, в разные виды детской деятельности.
- Создать инновационные авторские методики, ориентированные на приобщение детей к культуре здоровья, формирование ценностей здорового образа жизни.

- Создать творческую атмосферу благодаря соответствующей системе материального и морального стимулирования.
- Стимулировать мотивационно-ценностное отношение родителей, педагогов и других сотрудников к здоровью детей и своему собственному здоровью.
  - Обеспечить конкурентоспособность кадров, сформировав теоретическую и технологическую готовность педагогов МБДОУ №30 к реализации идей интеграции педагогических и медицинских технологий в работе с часто болеющими детьми; формирования у детей начальной здоровьесберегающей компетентности; приобщения к культуре здоровья самих педагогов МБДОУ №30 и родителей детей как носителей ценностей здорового образа жизни.

### ***Ожидаемые результаты:***

- Соответствие образовательного процесса в МБДОУ №30 современным требованиям к организации обучения и воспитания детей дошкольного возраста.
- Сформированность начальной здоровьесберегающей компетентности детей как готовности самостоятельно решать задачи, связанные с поддержанием, укреплением и сохранением здоровья.
- Сохранность физического и психического здоровья детей и сформированность потребности в здоровом образе жизни.
- Понимание значимости, ценности идеи развития и укрепления здоровья детей, ее принятие на личностном уровне всеми педагогами и другими сотрудниками МБДОУ №30, а также родителями воспитанников.
- Высокий уровень сформированности знаний педагогов в области приобщения детей к культуре здоровья.
- Высокий уровень технологической готовности коллектива к реализации компетентностного подхода в приобщении детей к ценностям здорового образа жизни.
- Высокий уровень научного и методического обеспечения образовательной работы с детьми по их приобщению к здоровому образу жизни.
- Благоприятный социально-психологический климат в МБДОУ №30 для творческой деятельности педагогов, интеграция деятельности воспитателей, психологов, педагогов дополнительного образования для достижения целей укрепления и развития здоровья всех участников образовательного процесса.

### ***Цели 3-го этапа***

- Определить критерии и индикаторы эффективности деятельности МБДОУ №30 по реализации Программы развития МБДОУ №30.
- Подвести итоги реализации Программы развития МБДОУ №30.

- Выявить причины отклонений от заданных целей и прогнозируемых результатов.
- Обобщить положительный опыт деятельности педагогического коллектива МБДОУ №30 и родителей его воспитанников по приобщению детей к культуре здоровья.
- Провести проблемный анализ деятельности МБДОУ №30

**Ожидаемые результаты:**

- Обобщение результатов деятельности МБДОУ №30 в 2015-2019 гг.
- Оформление результатов инновационной деятельности МБДОУ №30 в виде отчета.
- Публикация результатов исследования.
- Распространение опыта инновационной деятельности в регионе.
- Программа развития на следующий период.

## РАЗДЕЛ 5. План действий

### 5.1. План действий на период с сентября 2015 по декабрь 2015 года

Направление и задачи	Действия (мероприятия)	Сроки проведения		Отв.
		Начало	Конец	
1	2	3	4	5
1. Создание организационной, правовой основы и материально-технической базы для реализации программы				
1.1.Создание механизма эффективного управления процессом реализации программы.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Провести организационное совещание;</li> <li>• Создать Совет по стратегии развития МБДОУ№30, определить его функции, периодичность работы, формы работы с участниками программы;</li> <li>• Разработать «Положение о Совете по стратегии развития МБДОУ №30»;</li> <li>• создать Службу мониторинга качества образования и состояния здоровья детей в МБДОУ №30;</li> <li>• разработать «Положение о Службе мониторинга качества образования и состояния</li> </ul>			

	<p>здоровья детей в МБДОУ №30»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• создать Научно-методический совет МБДОУ №30.</li> <li>• Разработать «Положение о Научно-методическом совете МБДОУ №30».</li> <li>• Создать Совет здоровья в МБДОУ №30. Разработать «Положение о Совете здоровья».</li> </ul>			
1.2. Информирование и мотивация участников процесса реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Провести педагогический совет «Роль каждого педагога в реализации Программы развития»</li> <li>• Провести производственное совещание «Координация деятельности сотрудников МБДОУ №30 по реализации Программы развития»</li> <li>• Провести родительское собрание «Роль семьи в реализации Программы развития МБДОУ №30»</li> </ul>			
1.3. Определение уровня развития и здоровья каждого ребенка.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовать комплексную диагностику детей</li> </ul>			
1.4. Кадровое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовить предложения по повышению профессионального мастерства педагогов МБДОУ №30;</li> <li>• подготовить предложения по изменению штатного расписания;</li> <li>• внести изменения в штатное расписание; введение в штатное расписание ставки научного руководителя и научного консультанта.</li> </ul>			

## 5.2. План действий на период с января 2020 по декабрь 2021 гг.

Направление и задачи	Действия (мероприятия)	Сроки проведения		Ответственный
		Начало	Конец	
1	2	3	4	5
1. Становление ценностей ЗОЖ у детей посредством приобщения педагогов МБДОУ №30 и родителей воспитанников к культуре здоровья				
1.1. Создание системы повышения профессиональной компетентности педагогов МБДОУ №30, обеспечивающей рост профессиональной компетентности педагогов по проблеме приобщения детей к культуре здоровья	<ul style="list-style-type: none"> <li>• организовать теоретический семинар «Сущность культуры здоровья и возможности становления ценностей ЗОЖ у детей дошкольного возраста»;</li> <li>• организовать семинар-практикум по овладению воспитателями здоровьесберегающими технологиями;</li> <li>• организовать групповое и индивидуальное консультирование педагогов МБДОУ №30 по проблеме приобщения детей к культуре здоровья;</li> <li>• проведение проектных мастерских:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Дошкольник. Образование. Здоровье»;</li> <li>- «Дошкольник. Семья. Здоровье»;</li> </ul> </li> <li>• проведение деловых игр:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Проектирование зимних каникул в МБДОУ №30»;</li> <li>- «Проведение зимних каникул в МБДОУ №30»</li> </ul> </li> </ul>			
1.2. Создание в МБДОУ №30 условий для укрепления здоровья педагогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• своевременная диспансеризация педагогов;</li> <li>• организация психологических тренингов для снятия нервного напряжения;</li> <li>• оборудование комнаты</li> </ul>			

	<p>психологической разгрузки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение для педагогов оздоровительных и медицинских процедур;</li> <li>• проведение производственной гимнастики;</li> <li>• проведение Дней здоровья.</li> </ul>			
1.3. Выработка у педагогов умений и навыков поддержания собственного здоровья и здоровья своих воспитанников, формирования здоровьесберегающего поведения	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение обучающих семинаров по организации рационального питания, двигательного режима, отдыха, закаливания организма;</li> <li>• организация тренингов по развитию навыков релаксации, точечного самомассажа, дыхательной гимнастики</li> </ul>			
1.4. Организация работы клуба педагогов и родителей воспитанников МБДОУ №30 «Здоровый педагог – здоровый ребёнок»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработка «Положения о клубе «Здоровый педагог – здоровый ребёнок»</li> <li>• Разработка устава Клуба</li> <li>• Разработка программы деятельности Клуба</li> <li>• Организация заседаний Клуба</li> </ul>			1 раз в мес.
2. Формирование у детей первоначальной здоровьесберегающей компетентности				
2.1. Разработка и внедрение парциальной программы «Здоровье – источник жизни»				
2.1.1. Разработка 1 раздела программы «Мой организм и личная гигиена»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• создать временный исследовательский коллектив по разработке 1 раздела программы «Мой организм и личная гигиена»;</li> <li>• организовать разработку и экспериментальную проверку содержания первого раздела программы;</li> <li>• организовать временную творческую группу педагогов по разработке методических рекомендации по реализации 1 раздела программы «Мой организм и личная гигиена».</li> </ul>			
2.1.2. Разработка 2 раздела программы «Как правильно	<ul style="list-style-type: none"> <li>• создать временный исследовательский коллектив по разработке 2 раздела программы</li> </ul>			

питаться»	<p>«Как правильно питаться»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организовать разработку и экспериментальную проверку содержания второго раздела программы;</li> <li>• организовать временную творческую группу педагогов по разработке методических рекомендации по реализации 2 раздела программы «Как правильно питаться».</li> </ul>			
2.1.3. Разработка 3 раздела программы «Движение – жизнь»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• создать временный исследовательский коллектив по разработке 3 раздела программы «Движение – жизнь»</li> <li>• организовать разработку и экспериментальную проверку содержания третьего раздела программы;</li> <li>• организовать временную творческую группу педагогов по разработке методических рекомендации по реализации 3 раздела программы «Движение – жизнь».</li> </ul>			
2.1.4. Разработка 4 раздела программы «Опасные ситуации»	<ul style="list-style-type: none"> <li>• создать временный исследовательский коллектив по разработке 4 раздела программы «Опасные ситуации»</li> <li>• организовать разработку и экспериментальную проверку содержания четвертого раздела программы;</li> <li>• организовать временную творческую группу педагогов по разработке методических рекомендации по реализации 4 раздела программы «Опасные ситуации»</li> </ul>			
2.1.5. Разработка 5 раздела программы «Окажи помощь себе и другому».	<ul style="list-style-type: none"> <li>• создать временный исследовательский коллектив по разработке 5 раздела программы «Окажи помощь себе и другому»;</li> <li>• организовать разработку и экспериментальную проверку</li> </ul>			

	<p>содержания пятого раздела программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организовать временную творческую группу педагогов по разработке методических рекомендации по реализации 5 раздела программы «Окажи помощь себе и другому».</li> </ul>			
<p>2.2. Мониторинг здоровья детей и качества образовательного процесса по приобщению детей к культуре ЗОЖ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• создать временную рабочую группу по разработке показателей качества образовательного процесса по приобщению детей к культуре ЗОЖ;</li> <li>• проведение мониторинга качества образовательного процесса;</li> <li>• создать медико-психолого-педагогический консилиум;</li> <li>• разработать «Положение о медико-психолого-педагогическом консилиуме»;</li> <li>• обсуждать результаты приобщения детей к ЗОЖ на заседаниях психолого-педагогического консилиума.</li> </ul>			
<p>2.3. Мониторинг процесса формирования начальной здоровьесберегающей компетентности дошкольников</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• создать временную рабочую группу по разработке показателей и критериев сформированности здоровьесберегающей компетентности дошкольников;</li> <li>• разработать методику осуществления мониторинга здоровьесберегающей компетентности дошкольников.</li> </ul>			
<p>2.4. Организация внешней экспертизы программы «Здоровье – источник жизни»</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• рецензирование программы ведущими учеными в области воспитания здорового ребенка;</li> <li>• рецензирование программы практиками, имеющими опыт решения проблемы приобщения детей к культуре ЗОЖ</li> </ul>			
<p>3. Интеграция в образовательном процессе МБДОУ №30 педагогических и медицинских технологий в работе с часто болеющими и ослабленными детьми</p>				
<p>3.1. Организация</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• изучение уровня</li> </ul>			

<p>медицинского контроля за объёмом учебной нагрузки на организм ребенка</p>	<p>умственной работоспособности детей в начале и конце занятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сопоставление данных по уровню умственной работоспособности детей в начале и конце учебного года;</li> <li>• разработка методических рекомендаций по повышению умственной работоспособности часто болеющих и ослабленных детей на занятиях</li> </ul>			
<p>3.2. Разработка интегрированного подхода к обучению часто болеющих и ослабленных детей с целью сокращения объема учебной нагрузки на их организм</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка графика занятий для групп с часто болеющими и ослабленными детьми;</li> <li>• координация планов работы специалистов с целью уменьшения учебной нагрузки на организм часто болеющих и ослабленных детей;</li> <li>• разработка методических рекомендаций для воспитателей и специалистов по проведению интегрированных занятий;</li> <li>• разработка методических рекомендаций по проведению образовательной работы вне занятий: в процессе повседневной жизни, в игре, труде.</li> </ul>			
<p>3.3. Обеспечение участия медицинского персонала в образовательной работе с детьми</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка двигательного режима на холодный и тёплый период года с учетом требований СанПиН (6-8 час. в неделю организованные формы двигательной активности);</li> <li>• разработка системы функционального контроля в процессе двигательной деятельности (утренняя гимнастика, физкультурные занятия, спортивные игры и развлечения и т.д.).</li> <li>• привлечение медицинских работников к проведению познавательных занятий с детьми с целью формирования гигиенической культуры детей.</li> </ul>			

<p>4. Обновление технологий управления, управленческого механизма.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• освоить программно-целевой подход к разработке годового плана МБДОУ №30;</li> <li>• освоить картотечный способ планирования работы на месяц;</li> <li>• внедрить элементы картотечного способа в календарное планирование воспитательно-образовательной работы с детьми;</li> <li>• освоить технологии дифференцированного подхода к педагогам в процессе методической работы;</li> <li>• модернизация системы методической работы в МБДОУ №30 в соответствии с принципами внутрифирменного обучения педагогов;</li> <li>• внедрить технологию дифференцированного подхода к педагогам в процессе контроля.</li> </ul>			
<p>5. Взаимодействие с родителями воспитанников.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовать анкетирование и опрос родителей с целью изучения их педагогических интересов и потребностей в области воспитания здорового ребёнка и его приобщения к здоровому образу жизни;</li> <li>• информировать родителей о ходе реализации Программы развития МБДОУ №30;</li> <li>• привлечение родителей к работе медико-психолого-педагогического консилиума;</li> <li>• информировать родителей об уровне развития и здоровья детей;</li> <li>• организовать групповое и индивидуальное консультирование по вопросам воспитания, обучения и развития детей;</li> <li>• обеспечить участие родителей в работе клуба «Здоровый педагог – здоровый ребенок»;</li> <li>• организовать анонимную</li> </ul>			

	<p>обратную связь (выявление интересов, запросов и отношения родителей к нововведениям в МБДОУ №30).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создать в МБДОУ №30 библиотеку и игротеку для родителей;</li> <li>• Разработать стратегию использования и определить содержание библиотеки и игротеки для родителей.</li> </ul>			
--	---	--	--	--

### 5.3. План действий на период с января 2021 года по май 2022 года

Направление и задачи	Действия (мероприятия)	Сроки проведения		Ответственный
		Начало	Конец	
1	2	3	4	5
1. Подведение итогов работы по программе развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>• диагностика уровня развития, обученности и воспитанности детей, их физического и психического здоровья;</li> <li>• диагностика сформированности культуры здоровья детей, педагогов и родителей воспитанников МБДОУ №30;</li> <li>• диагностика готовности детей к школьному обучению.</li> <li>• провести сравнительный анализ успеваемости и здоровья выпускников МБДОУ №30 за пять последних лет.</li> <li>• провести диагностику уровня здоровьесберегающей компетентности педагогов МБДОУ №30;</li> <li>• изучить рейтинг МБДОУ №30 в образовательном</li> </ul>			

	пространстве станицы (оценка со стороны органов управления образования, образовательных учреждений станицы, родителей детей дошкольного возраста).			
2. Определение перспектив дальнейшего развития МБДОУ №30	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Провести проблемный анализ результатов деятельности МБДОУ №30 за 2013-2017 г.г.</li> <li>• Изучить новый социальный заказ дошкольному образованию;</li> <li>• Подготовить программу развития на следующий период.</li> </ul>			

Приложение 1.

**Функциональные обязанности субъектов управления  
I. Полномочия совета образовательного учреждения**

1.1. В период между общими собраниями коллектива совет образовательного учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

1.2. Совет образовательного учреждения:

- организует выполнение решений общего собрания коллектива образовательного учреждения;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения;
- председатель совета совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а так же наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) - интересы воспитанников, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядок образовательного учреждения, положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- рассматривает и утверждает оплату больничных листов сотрудников; осуществляет проверку больничного режима сотрудников;
- рассматривает и согласовывает вопросы поощрения и дисциплинарного взыскания сотрудников;

- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления образовательного учреждения;

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности воспитанников и профессионального роста педагогов;

- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение общего собрания предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.п. деятельности МБДОУ №30 и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его самоуправляемости.

## **II. Полномочия педагогического совета**

2.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ №30 по вопросам образования и воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ №30;

- принимает решение о проведении учебных занятий с детьми (в том числе платных) по дополнительным образовательным программам;

- принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), об изменении сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ.

## **III. Полномочия родительского комитета**

3.1. Родительский комитет осуществляет следующие функции:

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.
- оказывает содействие в проведении мероприятий для детей.
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению заведующего МБДОУ №30.
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды дошкольных традиций, по вопросам правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди воспитанников.
- взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ №30 по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции комитета.

#### **IV. Полномочия Совета здоровья**

4.1. Совет здоровья осуществляет следующие функции:

- планирует работу по проблеме.
- координирует деятельность медицинских и педагогических работников по осуществлению физкультурно – оздоровительной работе в течение учебного года.
- привлекает к пропаганде ценности здорового образа жизни среди сотрудников и родителей.
- выполняет контрольные функции по организации и проведению физкультурно – оздоровительной работы в детском саду.
- участвует в изучении, обобщении и распространении опыта деятельности педагогов.